

FORMATO EUROPEO PER IL CURRICULUM VITAE

FORMATO EUROPEO PER IL CURRICULUM VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **COMPARETTI SARA GABRIELLA**

Indirizzo

Telefono

Fax

E-mail

Nazionalità

Data di nascita

ESPERIENZA LAVORATIVA

• Date (da – a)	01.05.2008 – 31.12.2015	
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Fondazione IRCCS Ca' Granda Ospedale Maggiore Policlinico di Milano Via F.Sforza, 28 20122 Milano	
• Tipo di azienda o settore	Ente Pubblico Ospedaliero	
• Tipo di impiego	Borsista	
• Principali mansioni e responsabilità	Supporto alla ricerca – Presentazione e gestione amministrativa progetti di ricerca	
• Date (da – a)	01.06.2007-31.12.2007	
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Ospedale Niguarda, p.za Ospedale Maggiore 3 Milano	
• Tipo di azienda o settore	Ente Pubblico Ospedaliero	
• Tipo di impiego	Contratto a progetto	
• Principali mansioni e responsabilità	Segreteria Comitato Etico	
• Date (da – a)	1.07.2007 – 31.08.2007	
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Università degli Studi di Milano Dip. di Scienze Neurologiche via F.Sforza, 35 20122 Milano	
• Tipo di azienda o settore	Università pubblica	
• Tipo di impiego	Collaborazione occasionale	
• Principali mansioni e responsabilità	Individuazione di revisioni sistematiche plurime di area neurologica dalle seguenti banche dati: Cochrane Database of Systematic Reviews, Database of Reviews of Effectiveness (DARE),	

Medline, Embase.

- Date (da – a) 1.03.2007 – 30.04.2007
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro Università degli Studi di Milano
Dip. di Scienze Neurologiche via F.Sforza, 35 20122 Milano
 - Tipo di azienda o settore Università pubblica
 - Tipo di impiego Collaborazione occasionale
 - Principali mansioni e responsabilità Individuazione di revisioni sistematiche plurime di area neurologica dalle seguenti banche dati: Cochrane Database of Systematic Reviews, Database of Reviews of Effectiveness (DARE), Medline, Embase.
-
- Date (da – a) 1.09.2006 - 31.10.2006
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro Università degli Studi di Milano
Dip. di Scienze Neurologiche via F.Sforza, 35 20122 Milano
 - Tipo di azienda o settore Università pubblica
 - Tipo di impiego Collaborazione occasionale
 - Principali mansioni e responsabilità Attività di Segreteria per il Progetto Europeo "Marie Curie Actions" dal Titolo: "EBN Cochrane, Teaching Evidence-based Neurology in Europe:Cochrane Systematic Reviews in Practice".
-
- Date (da – a) 1.09.2005 – 15.11.2005
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro Università degli Studi di Milano
Dip. di Scienze Neurologiche via F.Sforza, 35 20122 Milano
 - Tipo di azienda o settore Università pubblica
 - Tipo di impiego Collaborazione occasionale
 - Principali mansioni e responsabilità Compilazione 1° report finanziario per il Progetto Europeo "Marie Curie Actions" dal Titolo: "EBN Cochrane, Teaching Evidence-based Neurology in Europe:Cochrane Systematic Reviews in Practice".
-
- Date (da – a) 1.11.2004- 30.04.2005
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro IRCCS Ospedale Maggiore Policlinico di Milano
Via F.Sforza,28 20122 Milano
 - Tipo di azienda o settore Ente Pubblico Ospedaliero
 - Tipo di impiego Borsista
 - Principali mansioni e responsabilità Funzioni segretariali e lavori d'ufficio
-
- Date (da – a) 1.11.2003-31.10.2004
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro IRCCS Ospedale Maggiore Policlinico di Milano
Via F.Sforza,28 20122 Milano
 - Tipo di azienda o settore Ente Pubblico Ospedaliero
 - Tipo di impiego Borsista "Progetto Alleanza Cerebrolesioni"
 - Principali mansioni e responsabilità Competenze informatiche e gestione di banche dati biomediche
-
- Date (da – a) 1.5.2002-30.04.2003
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro IRCCS Ospedale Maggiore Policlinico di Milano
Via F.Sforza,28 20122 Milano
 - Tipo di azienda o settore Ente Pubblico Ospedaliero
 - Tipo di impiego Borsista "Database di Revisioni di Terapia Neurologica"
 - Principali mansioni e responsabilità Competenze informatiche e gestione di banche dati biomediche
-
- Date (da – a) 1.11.2001 – 31.03.2002
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro IRCCS Ospedale Maggiore Policlinico di Milano
Via F.Sforza,28 20122 Milano
 - Tipo di azienda o settore Ente Pubblico Ospedaliero
 - Tipo di impiego Borsista "Database di Revisioni di Terapia Neurologica"
 - Principali mansioni e responsabilità Competenze informatiche e gestione di banche dati biomediche
-
- Date (da – a) 1.03.2000 – 30.09.2000

• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Centro Cochrane Italiano / AREAS Istituto Mario Negri Via Eritrea, 62 20157 Milano
• Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego	Associazione Scientifica senza scopo di lucro Collaborazione occasionale
• Principali mansioni e responsabilità	Attività segretariati per il Cochrane Neurological Network
• Date (da – a)	3.01.2000 – 10.02.2000
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Università degli Studi di Milano Dip. di Scienze Neurologiche via F.Sforza, 35 20122 Milano
• Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego	Università pubblica Collaborazione occasionale
• Principali mansioni e responsabilità	Acquisizione, archiviazione e imputazione revisioni sistematiche per il Cochrane Neurological Network
• Date (da – a)	1.04.1999 – 30.06.1999
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Università degli Studi di Milano Dip. di Scienze Neurologiche via F.Sforza, 35 20122 Milano
• Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego	Università pubblica Collaborazione occasionale
• Principali mansioni e responsabilità	Acquisizione, archiviazione e imputazione revisioni sistematiche per il Cochrane Neurological Network
• Date (da – a)	16.06.1998 – 08.09.1998
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	IRCCS Ospedale Maggiore Policlinico di Milano Via F.Sforza, 28 20122 Milano
• Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego	Ente Pubblico Ospedaliero Incarico di consulenza
• Principali mansioni e responsabilità	Competenze informatiche e gestione di banche dati biomediche
• Date (da – a)	Dal 1991 al 2007
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Associazione Lombarda per la Prevenzione e la Terapia delle Malattie Cerebrovascolari C/o Dipartimento di Scienze Neurologiche Università di Milano IRCCS Ospedale Maggiore Policlinico Via F.Sforza, 35 20122 Milano
• Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego	Associazione Scientifica senza scopo di lucro Collaborazioni occasionali
• Principali mansioni e responsabilità	Compiti amministrativi, gestionali e relazionali

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

• Date (da – a)	laureanda in Lettere Moderne indirizzo artistico
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Università degli Studi di Milano
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita • Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)	
• Date (da – a)	15 luglio 1985
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Liceo Classico "Orazio Flacco" Bari
• Principali materie / abilità	

professionali oggetto dello studio

- Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

PRIMA LINGUA

ALTRE LINGUE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

CAPACITÀ E COMPETENZE

RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE

ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

Diploma di Maturità Classica

ITALIANO

inglese

Scolastica

Scolastica

Scolastica

[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]

Dal 1991 al 2007 ho lavorato presso il Dipartimento di Scienze Neurologiche dell'Università di Milano insieme alla Prof.ssa Candelise e al suo team acquisendo e sviluppando una buona capacità di lavoro in gruppo, di organizzazione e collaborazione reciproca.

Ottima dialettica e capacità relazionali sviluppate in anni di attività relazionali di gruppo e di incarichi di rappresentanza in Consigli di diverse Associazioni.

Collaboro dal 1990 alla redazione di una rivista trimestrale.

Dal 2008 ad oggi lavoro con il Prof. Dario Conte, presso la Cattedra di Gastroenterologia, Dip. di Fisiopatologia Medico-Chirurgica e dei Trapianti dell'Università di Milano, nonché della U.O.C. di Gastroenterologia ed Endoscopia della Fondazione IRCCS Ca' Granda Policlinico, occupandomi della preparazione, sottomissione e gestione, anche amministrativa, dei Progetti di ricerca relativi alla Ricerca Corrente della Fondazione, dei progetti PRIN del ministero dell'istruzione e di tutti i progetti di ricerca presentati dai componenti dell'UOC di Gastroenterologia ed Endoscopia. Mi occupo inoltre di seguire le pubblicazioni scientifiche dell'Unità, compreso il loro inserimento nella banca dati della Fondazione IRCCS Ca' Granda.

Nel 2009, 2010, 2012 e 2014 ho curato la segreteria organizzativa del Corso residenziale EBM Cochrane svoltosi a Gargnano, sede UNIMI. Dal 2009 al 2013 ho curato, annualmente, l'organizzazione e lo svolgimento del Corso di Perfezionamento avanzato UNIMI in "Metodologia della ricerca scientifica: revisioni sistematiche e meta-analisi per la produzione di linee guida evidence-based (metodologia Cochrane). Nel 2013, 2014 e 2015 ho curato l'organizzazione e lo svolgimento del Corso di Perfezionamento UNIMI sulle "Tecniche Ecografiche avanzate in Gastroenterologia".

Dal 2000 sono la segretaria del Centro di Ricerche Interuniversitario sulla Metodologia delle Revisioni Sistematiche e la Promozione della Evidence-Based Medicine "Thomas C. Chalmers e Alessandro Liberati" con sede prima presso il Dip. di Neurologia ed attualmente presso il Dip. Di Fisiopatologia Medico-Chirurgica e dei Trapianti dell'Università degli Studi Di Milano.

Da giugno a dicembre 2007 ho lavorato presso l'Ospedale Niguarda come segretaria del Comitato Etico.

Dal 2004 al 2007 mi sono occupata, degli aspetti gestionali, amministrativi e relazionali del progetto europeo "Marie Curie Actions" diretto dalla Prof.ssa Candelise, acquisendo una buona conoscenza dei meccanismi di gestione dei programmi finanziati dalla Comunità Europea. Dal 1999 al gennaio 2007 mi sono occupata degli aspetti amministrativi e relazionali relativi al Cochrane Neurological Network, diretto dalla Prof.ssa Candelise con sede presso il Dip. di Scienze Neurologiche dell'Università di Milano.

Dal 1991 a 2007 mi sono occupata degli aspetti amministrativi e gestionali dell'Associazione Lombarda per la Prevenzione e la Terapia delle Malattie Cerebrovascolari, con sede presso il Dip. di Scienze Neurologiche dell'Università di Milano.

Dal 1995 a tuttoggi ho acquisito una buona esperienza nella preparazione, presentazione e gestione delle richieste di cofinanziamento programmi di ricerca di interesse nazionale al Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca (Miur/Cofin/Prin) nonché alla Comunità

Europea nell'ambito del V , del VI e del VII programma Quadro.

Dal 1991 al 1994 ho seguito tutti gli aspetti gestionali, relazionali, di imputazione e archiviazione dati e follow-up dello Studio MAST-I (Multicentre Acute Stroke Trial-Italy) diretto dalla Prof.ssa Candelise in collaborazione con L'Istituto Mario Negri di Milano.

Dal 2012 Dirigente della squadra di Softball ragazze del Milano Baseball 1946 e dal 2015 della squadra cadette.

**CAPACITÀ E COMPETENZE
TECNICHE**

*Con computer, attrezzature specifiche,
macchinari, ecc.*

Buona conoscenza dell'uso del PC e dei principali programmi informatici: windows, word, excel, access, e-mail ed internet.

Conoscenza delle principali banche dati mediche, Pub Med, Embase e Medline e strategie di ricerca.

Conoscenza di programmi informatici di archiviazione ed elaborazione dati: STATA, SPSS, REFERENCE Manager.

Compilazione e gestione di progetti di ricerca online.

Capacità organizzative e gestionali di corsi, workshop, convegni.

**CAPACITÀ E COMPETENZE
ARTISTICHE**

Musica, scrittura, disegno ecc.

[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

*Competenze non precedentemente
indicate.*

PATENTE O PATENTI

no

ULTERIORI INFORMAZIONI

[Inserire qui ogni altra informazione pertinente, ad esempio persone di riferimento, referenze ecc.]

ALLEGATI

[Se del caso, enumerare gli allegati al CV.]

Si autorizza al trattamento dei dati e alla pubblicazione sul sito web della Fondazione ai sensi della normativa vigente ed in particolare dell'art. 15 del d.lgs. n. 33 del 14 marzo 2013.

Milano 19 novembre 2015

In fede
Sara Gabriella Comparetti